



**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

*от 28 ноября 2013 года № 136
город Качканар Свердловской области*

Об утверждении плана мероприятий по осуществлению контроля

В соответствии с Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа, утвержденного решением Качканарской городской Думы от 29.12.2005 № 127, Положением о порядке и условиях управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Качканарского городского округа, утвержденного решением Думы Качканарского городского округа от 19.05.2011 г. № 38, в целях выявления используемого (неиспользуемого) не по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения

1. Утвердить план мероприятий Комитета по осуществлению контроля использования и обеспечения сохранности муниципального имущества Качканарского городского округа, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями Качканарского городского округа на 2013-2014 г. (прилагается).

2. Возложить ответственность за организацию и проведение контрольных мероприятий на специалиста Комитета Сарафанникову С.Н.

3. Разместить специалисту Комитета Сарафанниковой С.Н. план мероприятий в разделе «Комитет» на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно - коммуникационной сети общего пользования «Интернет» в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

4. Ознакомить с настоящим распоряжением сотрудников Комитета и довести до сведения руководителей муниципальных унитарных предприятий Качканарского городского округа об утверждении плана мероприятий.

Председатель Комитета

О.В.Адамчук

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Комитета по управлению
муниципальным имуществом Качканарского
городского округа от 28.11.2013 г. № 136

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

| № п/п | Наименование автономного учреждения | Наименование контрольных мероприятий | Срок проведения результатов контрольных мероприятий | Срок оформления результатов контрольных мероприятий |
|-------|--|--|---|---|
| 1. | Муниципальное унитарное предприятие Качканарского городского округа «Комбинат бытового обслуживания» | - контроль использования находящегося у муниципального унитарного предприятия на праве хозяйственного ведения муниципального имущества Качканарского городского округа; - обеспечение сохранности находящегося у муниципального унитарного предприятия на праве хозяйственного ведения муниципального имущества Качканарского городского округа | с 09.12.2013 г. по 23.12.2013 г. | не позднее 10 рабочих дней с даты окончания мероприятия |
| 2. | Муниципальное унитарное предприятие Качканарского городского округа «Автовокзал» | - контроль использования находящегося у муниципального унитарного предприятия на праве хозяйственного ведения муниципального имущества Качканарского городского округа; - обеспечение сохранности находящегося у муниципального унитарного предприятия на праве хозяйственного ведения муниципального имущества Качканарского городского округа | с 03.02.2014 г. по 17.02.2014 г. | не позднее 10 рабочих дней с даты окончания мероприятия |
| 2. | Муниципальное унитарное предприятие Качканарского городского округа «Городские энергосистемы» | - контроль использования находящегося у муниципального унитарного предприятия на праве хозяйственного ведения муниципального имущества Качканарского городского округа; - обеспечение сохранности находящегося у муниципального унитарного предприятия на праве хозяйственного ведения муниципального имущества Качканарского городского округа | с 05.05.2014 г. по 19.05.2014 г. | не позднее 10 рабочих дней с даты окончания мероприятия |