



**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

от 28 декабря 2020 года № 212
г. Качканар Свердловской области

**Об утверждении показателей деятельности и показателей
депремирования директора МУП «Автовокзал» на 2021 год**

В соответствии с пунктом 1 статьи 20 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о порядке и условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Качканарского городского округа, утвержденным постановлением Администрации КГО от 10.02.2020 № 83, Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа, утвержденным решением Качканарской городской Думы от 29.12.2005 № 127, принимая во внимание решение балансовой комиссии Качканарского городского округа от 25.12.2020 № 5, Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень показателей деятельности директора МУП «Автовокзал» на 2021 год (далее – показатели), целевое значение, критерий оценки и вес показателей (приложение № 1).
2. Утвердить перечень показателей депремирования директора МУП «Автовокзал» на 2021 год (далее – показатели), целевое значение, критерий оценки и вес показателей (приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Комитета по имуществу КГО.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Комитета по
управлению муниципальным
имуществом



О.В.Адамчук

Перечень показателей деятельности директора МУП «Автовокзал» на 2021 год

№ п/п	Наименование показателя	Целевое значение	Критерий оценки показателя	Фактическое значение	Вес
1	Рост выручки от продаж за отчетный финансовый год по сравнению с прошлым отчетным периодом	5 или более %	Фактическое изменение выручки от продаж за отчетный финансовый год по сравнению с прошлым отчетным периодом	5% или более	10
				меньше 5%	0
2	Рост чистой прибыли, полученной по итогам отчетного финансового года, по сравнению с прошлым отчетным периодом	5 или более %	Фактическое изменение размера чистой прибыли, полученной по итогам отчетного финансового года, по сравнению с прошлым отчетным периодом	5% или более	10
				меньше 5%	0
3	Рост стоимости чистых активов по итогам отчетного финансового года по сравнению с прошлым отчетным периодом	2 или более %	Фактическое изменение стоимости чистых активов по итогам отчетного финансового года по сравнению с прошлым отчетным периодом	2% или более	10
				меньше 2%	0
4	Рост рентабельности продаж по итогам отчетного финансового года по сравнению с прошлым отчетным периодом	5 или более %	Фактическое изменение рентабельности продаж по итогам отчетного финансового года по сравнению с прошлым отчетным периодом	5% или более	10
				меньше 5%	0
5	Рост среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы административно-управленческого аппарата) по итогам отчетного финансового года по сравнению с прошлым отчетным периодом	3 или более %	Фактическое изменение среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы административно-управленческого аппарата) по итогам отчетного финансового года по сравнению с прошлым отчетным периодом	3% или более	10
				меньше 3%	0
6	Выполнение поручений балансовой комиссии, учредителя	количество поручений к исполнению за отчетный период	Количество поручений, выполненных в установленные сроки	равно целевому значению	10
				меньше целевого значения	0
7	Наличие фактов нарушения требований действующего законодательства, муниципальных правовых актов, выявленных по результатам проверок контрольных (надзорных) органов	равно нулю	Количество в отношении юридического лица и (или) должностных лиц юридического лица: - постановлений по делу об административном правонарушении (в случае назначения административного наказания); - постановлений о назначении административного наказания; - штрафов	равно целевому значению	10
				больше целевого значения	0
8	Наложение в отчетном периоде дисциплинарного взыскания на руководителя организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него должностных (функциональных) обязанностей	равно нулю	Количество дисциплинарных взысканий, наложенных в отчетном периоде	равно целевому значению	10
				больше целевого значения	0
9	Предоставление плановой и отчетной информации в объеме и в сроки, предусмотренные нормативными актами учредителя, запросами учредителя	количество ответов, отчетов, необходимых к предоставлению за отчетный период	Количество ответов, отчетов, направленных в установленные сроки	равно целевому значению	10
				меньше целевого значения	0
10	Применение новых бизнес-моделей (инновационных технологий, выход на новые рынки сбыта товаров (услуг), выпуск новой линейки товаров (услуг) и пр. технологий)	Применение или наличие утвержденных проектов новых бизнес-моделей	Количество новых бизнес-моделей (в т.ч. утвержденных проектов)	равно целевому значению	10
				меньше целевого значения	0
					100

**Перечень
показателей депремирования директора МУП «Автовокзал» на 2021 год**

№ п/п	Наименование показателя	Целевое значение	Критерий оценки показателя	Фактическое значение	Вес
1	Наличие задолженности по заработной плате перед работниками предприятия (невыплаченной в установленный нормативным актом срок)	Равно нулю	Сумма задолженности	равно целевому значению	0
				больше целевого значения	50
2	Наличие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней, государственными внебюджетными фондами	Равно нулю	Сумма задолженности	равно целевому значению	0
				больше целевого значения	40
3	Наличие отрицательного финансового результата (убытка) за отчетный период	Равно нулю	Сумма убытка	равно целевому значению	0
				меньше целевого значения	10
					100

1. Утвердить перечень показателей деятельности директора МУП «Автовокзал» на 2021 год (далее – показатели), целевое значение, критерий оценки и вес показателей (приложение № 1).

2. Утвердить перечень показателей депремирования директора МУП «Автовокзал» на 2021 год (далее – показатели), целевое значение, критерий оценки и вес показателей (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Комитета по имуществу КГО.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Комитета по
управлению муниципальным
имуществом



О.В.Алещук