



Дума Качканарского городского округа  
шестого созыва

---

**РЕШЕНИЕ**

от 14.03.2017 г. № 20

***Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)***

В целях исполнения статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», рассмотрев предложения постоянной комиссии по вопросам законности и местного самоуправления Думы Качканарского городского округа от 22.06.2016 года, на основании статьи 23 Устава Качканарского городского округа, Дума Качканарского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (прилагается).

2. Признать утратившим силу Положение «О порядке формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества, используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в Перечень муниципального имущества Качканарского городского округа», утвержденное решением Думы Качканарского городского округа от 29.01.2009 № 672.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Качканарское время», обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня опубликования.

Председатель Думы  
городского округа

\_\_\_\_\_ Г.В. Русских

Глава городского округа

\_\_\_\_\_ С.М. Набоких

## Приложение

к решению Думы Качканарского  
городского округа  
от 14.03.2016 г. № 20

«Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»

### Порядок

формирования, ведения и обязательного опубликования перечня  
муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц  
(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего  
предпринимательства)

1. Настоящий Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), далее по тексту Порядок, разработан в соответствии со статьей 132 Конституции Российской Федерации, с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений», в целях реализации части 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в российской Федерации» и определяет последовательность действий при формировании, утверждении, ведении, обязательном опубликовании перечня муниципального имущества,

свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Для целей настоящего Порядка под Перечнем муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), далее по тексту Перечень, понимается систематизированный документ, содержащий информацию об имуществе Качканарского городского округа (за исключением земельных участков), предназначенном для передачи (переданном) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Муниципальное имущество (за исключением земельных участков), включенное в Перечень, сформированный и опубликованный в соответствии с настоящим Порядком, служит для оказания имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и используется только в соответствии с целевым назначением.

Предоставление во владение и (или) пользование муниципального имущества (за исключением земельных участков), включенного в Перечень, осуществляется в соответствии с Положением о порядке и условиях управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Качканарского городского округа, утвержденным решением Думы Качканарского городского округа от 19.05.2011 № 38 «Об утверждении Положения о порядке и условиях управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Качканарского городского округа».

Размер арендной платы за владение и (или) пользование имуществом Качканарского городского округа субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, рассчитывается в соответствии с Методикой расчета платы за аренду объектов муниципального нежилого фонда Качканарского городского округа, утвержденной решением Думы Качканарского городского округа с применением коэффициентов, предусмотренных в Методике для субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Уполномоченным органом, осуществляющим формирование, утверждение, ведение, в том числе ежегодное дополнение, а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня, и организующим обязательное опубликование Перечня, является Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа (далее по тексту - Комитет). В соответствии со своими полномочиями, Комитет действует исходя из принципов поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Качканарского городского округа.

5. Комитет, во взаимодействии с Фондом «Качканарский центр развития предпринимательства» (далее по тексту Фонд КЦРП), ежегодно в

срок до 01 октября текущего года формирует проект Перечня (в том числе ежегодный проект изменений в Перечень) по следующим критериям отбора:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Качканарского городского округа;

е) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее по тексту заинтересованные лица), в срок 01 октября текущего года вправе направить в Комитет предложения о включении (исключении) муниципального имущества Перечень, соответствующего указанным критериям отбора.

6. Сформированный проект Перечня (в том числе ежегодный проект изменений в Перечень) Комитет направляет на рассмотрение и согласование в специально созданную комиссию по формированию Перечня (далее по тексту Комиссия), размещает на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Комиссия создается распоряжением Комитета в составе девять членов. В состав Комиссии входят представители Думы Качканарского городского округа, Глава Качканарского городского округа, представители Администрации городского округа и Комитета, представители Фонда КЦРП, Координационного совета по инвестициям и развитию малого и среднего предпринимательства в Качканарском городском округе (далее по тексту Совет). Количество представителей каждого органа местного самоуправления городского округа в составе Комиссии должно быть представлено 2 членами.

Комитет организует работу Комиссии, созывает её заседания и организует ведение протокола. Заседание Комиссии правомочно, если на заседании присутствует более половины её членов. Передача членом Комиссии своего голоса другому лицу не допускается. Каждый член Комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

На заседании Комиссии могут присутствовать представители государственных органов, органов местного самоуправления, представители малого и среднего предпринимательства, проявившие инициативу и (или) приглашенные Комитетом, если против их присутствия не возражает более чем половина от общего числа присутствующих членов Комиссии.

7. Комиссия на своем заседании рассматривает проект Перечня (проект изменений в Перечень) и принимает одно из решений:

а) рекомендовать включить сведения о муниципальном имуществе в Перечень, в отношении которого поступило предложение, с учетом критериев, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;

б) рекомендовать исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, в отношении которого поступило предложение, с учетом положений пункта 8 настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

8. Исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется по следующим основаниям:

- в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от заинтересованных лиц не поступило ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

- в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от заинтересованных лиц не поступило ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции»;

- право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

- закрепление за органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности и не предоставленного на момент рассмотрения предложения во владение и (или) пользование субъекту малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для выполнения вопросов местного значения.

9. Основанием для отказа в учете предложений о включении сведений о муниципальном имуществе в Перечень является несоответствие критериям отбора муниципального имущества, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

10. Комитет в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет заинтересованное лицо о принятом решении. В случае принятия решения об

отказе в учете предложения, Комитет направляет мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

11. Комитет вправе внести в Перечень уточнение характеристик муниципального имущества без решения Комиссии. Уточнение характеристик муниципального имущества, включенного в Перечень, Комитет осуществляет не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений (уточнений) в реестр муниципального имущества Качканарского городского округа.

12. Утверждает Перечень (в том числе его ежегодное изменение), а также исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня Комитет в форме решения.

Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года. Ведение Перечня Комитет осуществляет в электронном виде и на бумажном носителе.

Комитет вносит сведения о муниципальном имуществе в Перечень в составе и по форме, которые установлены уполномоченным органом в соответствии с требованиями Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

13. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Перечня, направляет в орган исполнительной власти Свердловской области, уполномоченный на взаимодействие с АО «Корпорация «СМП» информацию о Перечне, и (или) об изменениях, внесенных в Перечень – в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее 05 ноября текущего года.

14. Перечень, внесенные в него изменения подлежат обязательному опубликованию в газете «Качканарское время» - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения, размещению на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

15. Протоколы Комиссии, предложения на включение (исключение) муниципального имущества в Перечень, хранятся в Комитете не менее 3-х лет.

16. Действия (бездействие) Комитета по исполнению настоящего Порядка могут быть обжалованы заинтересованными лицами в претензионном и (или) судебном порядке. За неисполнение или ненадлежащее исполнение норм настоящего Порядка должностные лица, на которых возложены обязанности в соответствии с должностной инструкцией, несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Трудовым договором. Контроль выполнения настоящего Порядка в пределах компетенции осуществляют Дума городского округа, Глава городского округа.

17. Комитет представляет интересы Качканарского городского округа в судах РФ при решении споров, вытекающих из исполнения требований настоящего Порядка.

18. Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется за счет средств местного бюджета